



La Ville de STE MARIE DE RE
recrute
UN DIRECTEUR FINANCIER A TEMPS COMPLET

La Mairie de Sainte Marie de Ré, commune dynamique de l'île de Ré de 3500 habitants, recrute un directeur financier, à temps complet. La commune est notamment reconnue Station Verte depuis 2002, classée Station de Tourisme depuis février 2009 et Village Étoilé depuis 2013.

MISSIONS :

Placé(e) sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous assistez et conseillez la direction générale de la collectivité, impulez, organisez et dirigez la direction financière. Vous apportez aux élus les arguments stratégiques d'aide à la décision.

A ce titre, vos missions sont :

- Fiabilité et sécurisation des procédures budgétaires (préparation, exécution et contrôle)
- Gestion budgétaire et comptable : préparation, suivi et contrôle budgétaire du budget principal et de deux budgets annexes (activités économiques et écotaxe)
- Suivi des opérations budgétaires complexes (d'ordre, mixtes, opérations patrimoniales, inventaire, travaux en régie...)
- Programmation pluri annuelle d'investissement (PPI)
- Suivi de la comptabilité analytique, titres et mandats
- Suivi des dossiers financiers : subventions, FCTVA, déclarations de TVA, gestion et suivi de la dette, des garanties d'emprunts et de la trésorerie
- Mise en place et suivi de tableaux de bord financiers et outils d'aide à la décision
- Création, modification et contrôle des régies
- Suivi de la fiscalité
- Encadrement de l'assistant comptable
- Développement du management transversal par projet et par objectif et des démarches qualité ;
- Accompagnement des agents lors de nouvelles réformes
- Réalisation de contrôles préalables des actes liés aux missions du service

PROFILS RECHERCHES :

Vous avez une expérience significative en gestion financière des collectivités locales. Vous avez le sens du travail en équipe et du service public. Vous faites preuve d'aisance relationnelle et rédactionnelle. Vous savez faire preuve de diplomatie et d'écoute. Vous êtes rigoureux dans les analyses et le suivi des dossiers et vous êtes capable de faire le reporting nécessaire à la hiérarchie. Vous connaissez l'environnement territorial. Autonome et disponible, vous connaissez et respectez les devoirs du fonctionnaire territorial notamment le devoir de réserve (confidentialité et discrétion). Vous maîtrisez les outils informatiques. Une connaissance des logiciels COSOLUCE (Ambre, Corail, Rubis, Fluo) serait appréciée.

Poste à pourvoir fin septembre/début octobre 2025.

A seulement 10 minutes du pont de l'île de Ré, vous bénéficiez du tarif salarié (environ 50 centimes le passage) tout au long de l'année. Vous accédez à l'ensemble des prestations sociales du CNAS. Possibilité de télétravail. Participation employeur à la prévoyance.

Merci d'adresser vos candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes, 3 dernières évaluations professionnelles), avant le 28 février 2025 à :

Madame le Maire – MAIRIE – 32 rue de la République – CS 20010 – 17740 STE MARIE DE RE ou par mail à rh@saintemariedere.fr