



DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

A REMETTRE 8 JOURS OUVRÉS AVANT LE DÉBUT DE L'O.D. P

Mr le Maire,

Je soussigné(e)* : _____

Entreprise*/Particulier* : _____

Adresse* : _____

Tél* : __ / __ / __ / __ / __ SIREN* : _____ Mail* : _____

Pour le compte de* : _____ Pour mon propre compte* :

Adresse du chantier* : _____

Nature des travaux* : _____

- | | | | |
|--------------------------|---|---------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Dépôt de matériaux / matériels | (2€/m ² /jour) | Surface en m ² : _____ |
| <input type="checkbox"/> | Stationnement de véhicule(s) | (2€/m ² /jour) | Surface en m ² : _____ |
| <input type="checkbox"/> | Pose de benne | (2€/m ² /jour) | Surface en m ² : _____ |
| <input type="checkbox"/> | Pose d'échafaudage | (1€/m linéaire/jour) | Surface en ml : _____ |
| <input type="checkbox"/> | Déviations de circulation
(blocage de rue) | 35€ la ½ journée | Nbr de ½ jrs : _____ |
| <input type="checkbox"/> | Autres : _____ | (2€/m ² /jour) | Surface en m ² : _____ |

Pour la période* du : _____ au _____

Tarifs applicables à compter du 01/01/2023 par délibération en date du 15/12/2022.

Je m'engage à respecter la présente demande et les restrictions particulières qui y sont assorties, de garantir la Commune de SAINTE-MARIE DE RÉ contre toute réclamation faisant l'objet de la présente demande dont j'assume la pleine et entière responsabilité.

Le montant de la redevance sera facturé selon cette même déclaration.

Le __ / __ / __

Signature :

* Mention à préciser

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé pour permettre de vous contacter dans le cadre du traitement de votre demande. Elles sont conservées uniquement pendant la durée d'instruction de votre demande.

Conformément à la loi « informatique et libertés » et au Règlement Général à la Protection des Données (RGPD), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant.

Vous retrouverez les modalités d'exercice de ce droit d'accès dans notre politique de protection des données.

Cadre réservé service Mairie/Police

PRESCRIPTIONS PARTICULIERES

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Signalisation / Présignalisation du chantier | <input type="checkbox"/> | Prise des mesures de sécurité |
| <input type="checkbox"/> | Protection des sols, voirie, trottoirs | <input type="checkbox"/> | Remise en état de propreté initiale |
| <input type="checkbox"/> | Eclairage la nuit | <input type="checkbox"/> | Bâchage |
| <input type="checkbox"/> | Réfection de chaussée à l'identique | <input type="checkbox"/> | Matérialisation des dépôts |
| <input type="checkbox"/> | BLOPAGE et BARRIERAGE DE RUE | <input type="checkbox"/> | Réservation places de stationnement |
| <input type="checkbox"/> | Autres : _____ | | |

Arrêté municipal : OUI N° _____ NON

Constat de présence par Police Municipale :

Nombre de jour(s) ou demi-journée(s) constaté(s) sur place :

Le service de Police Municipale

Le Maire, Franck Mussillier

MAIRIE

32, rue de la république – CS 20010 – 177740 Sainte-Marie de Ré

Tél : 05.46.30.21.24

E-mail : info@saintemariedere.fr – www.mairie-sainte-marie-de-re.fr